

Ente/Collegio: AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA OSPEDALE CONSORZIALE POLICLINICO – OSPEDALETTO GIOVANNI XX

Regione: Puglia

Sede: BARI

## Verbale n. 48 del COLLEGIO SINDACALE del 28/03/2014

In data 28/03/2014 alle ore 09.00 si è riunito presso la sede della Azienda il Collegio sindacale regolarmente convocato.

Risultano essere presenti/assenti i Sigg.:

Presidente in rappresentanza della Regione

<b>EZIO FILIPPO CASTOLDI</b>	Presente
------------------------------	----------

Componente in rappresentanza di Università interessata

<b>MARIO SCICUTELLA</b>	Presente
-------------------------	----------

Componente in rappresentanza del Ministero della Salute

<b>SALVATORE VINCENTI</b>	Presente
---------------------------	----------

Componente in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

<b>GIULIO PALAZZO</b>	Presente
-----------------------	----------

Componente in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze

<b>GIUSEPPE MONGELLI</b>	Assente giustificato
--------------------------	----------------------

Partecipa alla riunione E' presente inoltre il Coll.re Amm.vo Giovanni Cerrato, che svolge le funzioni di Segretario.

Gli argomenti all'ordine del giorno risultano essere i seguenti:

VERIFICHE ISPETTIVE  
ESAME CORRISPONDENZA  
ESAME DELIBERE

VERIFICA FARMACIA presso OSPEDALETTO GIOVANNI XXIII di Bari Via Amendola  
VERIFICA DI CASSA TICKET presso OSPEDALETTO GIOVANNI XXIII di Bari Via Amendola  
VERIFICA U.O. MAGAZZINO ECONOMALE presso OSPEDALETTO GIOVANNI XXIII di Bari Via Amendola  
VERIFICA DI REPARTO DI RADIODIAGNOSTICA presso OSPEDALETTO GIOVANNI XXIII di Bari Via Amendola

ESAME CORRISPONDENZA:

AREA APPROVVIGIONAMENTI E PATRIMONIO  
(F.TO IL DIRETTORE DR. MOLINARI)  
NOTA PROT. N. 22298/AAP/U.O. INV./SGCA. DEL 18.3.2014

OGGETTO: Trasmissione elenco cespiti dichiarati fuori uso a Febbraio 2014.

Con la nota pervenuta per conoscenza, si invita l'Amministratore Unico della Policlinico Servizi Sanitari a provvedere al ritiro dei beni dichiarati fuori uso relativi al mese di febbraio 2014 così come dall' elenco allegato.  
Il Collegio acquisisce tale elenco e prende atto.

Johnson & Johnson Medical S.p.A.

RACC. A.R. NOTA del 13.03.2014 PROT. ARRIVO N. 23005 DEL 20.3.2014

OGGETTO: Prodotti forniti al Vostro Spettabile Ente in esecuzione delle nostre Offerte 1306085 e 1140595.

Con la nota pervenuta per conoscenza ed indirizzata al Direttore Generale la società si richiedono gli ordini relativi a prodotti forniti ed utilizzati dall'Azienda, per poter procedere all'emissione delle relative fatture.  
La suddetta nota viene riscontrata dall'Azienda con la seguente nota:

AREA APPROVVIGIONAMENTI E PATRIMONIO

U.O. APPALTI E CONTRATTI (F.TO IL DIRIGENTE DR. FORCELLA)

NOTA PROT. N. 24433/AAP/UAOC/et DEL 25.03.2014

OGGETTO: Risposta a nota, Johnson & Johnson del 13.03.2014.

Con la predetta nota indirizzata alla Johnson & Johnson Medical S.p.A. a riscontro della racc. a.r. nota del 13.03.2014 prot. arrivo n. 23005 del 20.3.2014, l'Azienda comunica che "...non risultano arretrati pregressi di impianti forniti e non processati amministrativamente...non si rilevano criticità nell'emissione dei relativi buoni d'ordini....". Il Collegio prende atto.

ESAME DELIBERE

ESAME DELIBERE

Dalle delibere pervenute con varie note, il Collegio per il seguente gruppo:  
dalla n.01/2014 alla n.246 /2014

procede per le seguenti aree di competenza, con l'esame così come indicato:

STRUTTURA BUROCRATICA LEGALE nn.62, 64, 86,199, 225/2014.

AREA GESTIONE TECNICA nn. 30, 105, 222/2014.

AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE n.223/2014.

UNITA' STATISTICA EPIDEMIOLOGICA n. 106/2014.

U.R.P. n.26/2014.

## ESAME DELIBERAZIONI SOTTOPOSTE A CONTROLLO

Numero:	176	Data:	25/02/2014	Presenza Rilievo:	No
Oggetto:	U.D. GESTIONE AMM.VA DEL PERSONALE CON RAPP. A CONVENZIONE COMPRESO QUELLO UNIVERSITARIO. ATTIVITA' ASSISTENZIALE DEL PROF. PIETRO FIORE. CONVENZIONE ATTUATIVA TRA L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI A. MORO E L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FOGGIA - ART.6, C.11, L.240/2010 - A.A. 2013-2014				
Osservazioni:					
Numero:	62	Data:	17/01/2014	Presenza Rilievo:	Si
Oggetto:	STRUTTURA BUROCRATICA LEGALE - TRIBUNALE DI FIRENZE BARI. AVVISO DI FISSAZIONE DELL'UDIENZA PRELIMINARE EMESSA DAL G.I.P. NEL PROCEDIMENTO PENALE N.18495/08 R.G.N.R. - N.4545/09 R.G.G.I.P. - COSTITUZIONE DI PARTE CIVILE				
Categoria:	Questioni contrattuali				
Tipologia:	Carenze e/o irregolarita' riscontrate nell'adozione dell'atto				
Osservazioni:	Premesso che l'Azienda è priva nonostante i ripetuti solleciti, di un "regolamento per affidamento incarico legale" Il Collegio chiede con quale criterio di scelta è stato conferito il mandato all'avv. Pasquale Misciagna con studio in Bari, difensore dell'Azienda.				
Numero:	64	Data:	28/01/2014	Presenza Rilievo:	Si
Oggetto:	STRUTTURA BUROCRATICA LEGALE - LIQUIDAZIONE A SALDO DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI IN FAVORE DELL'AVV.SALVATORE MONTI, AL TERMINE DEI GIUDIZI DI APPELLO DINANZI ALLA CORTE DI APPELLO DI BARI, PROMOSSI DALL' A.O.U. CONSORZIALE POLICLINICO DI BARI, DALLA ZURUCH INSURANCE COMPANY PLC E DAI DOTT.RI L.A. E C.V., AVVERSO LA SENTENZA N.2174/11 EMESSA DAL TRIBUNALE DI BARI - III SEZIONE, NELLA CAUSA CIVILE N.5283/00 R.G. PROMOSSA DAI SIGG. B.D. E S.S. PER MINORE B.R.				
Categoria:	Questioni contrattuali				
Tipologia:	Carenze e/o irregolarita' riscontrate nell'adozione dell'atto				
Osservazioni:	Il Collegio chiede di specificare il valore della pratica e se l'intero, rilevante costo che ammonta ad Euro 100.554,77 in favore dell'avv. Salvatore Monti - Bari ,rimane a carico dell'Azienda.				
Numero:	86	Data:	31/01/2014	Presenza Rilievo:	Si
Oggetto:	STRUTTURA BUROCRATICA LEGALE - TRIBUNALE CIVILE E PENALE DI BARI - SEZIONE DEL GIUDICE PER LE INDAGINI PRELIMINARI. PROCEDIMENTO PENALE N.177/10 R.G.N.R. - N.20873/12 R.G.G.I.P. NOMINA DIFENSORE.				

Categoria: Questioni contrattuali

Tipologia: Carenze e/o irregolarita' riscontrate nell'adozione dell'atto

Osservazioni: Premesso che l'Azienda è priva nonostante i ripetuti solleciti, di un "regolamento per affidamento incarico legale" Il Collegio chiede con quale criterio di scelta è stato conferito il mandato all'avv. Michele Berardi con studio in Terlizzi (BA), difensore dell'Azienda.

Numero: 199      Data: 26/04/2014      Presenza Rilievo: Si

Oggetto: STRUTTURA BUROCRATICA LEGALE - TRIBUNALE DI BARI. UFFICIO DEL GIUDICE PER LE INDAGINI PRELIMINARI. DECRETO CHE DISPONE IL GIUDIZIO (ART.429 C.P.P.) - PROCEDIMENTO PENALE N.6694/09 R.G.P.M. - N.2418/11 R.G.G.I.P. COSTITUZIONE DI PARTE CIVILE.

Categoria: Questioni contrattuali

Tipologia: Carenze e/o irregolarita' riscontrate nell'adozione dell'atto

Osservazioni: Premesso che l'Azienda è priva nonostante i ripetuti solleciti, di un "regolamento per affidamento incarico legale" Il Collegio chiede con quale criterio di scelta è stato conferito il mandato all'avv. Nicola Tatone con studio in Triggiano (BA), difensore dell'Azienda.

Numero: 225      Data: 04/03/2014      Presenza Rilievo: Si

Oggetto: STRUTTURA BUROCRATICA LEGALE - TRIBUNALE CIVILE E PENALE DI BARI - SEZIONE DEL GIUDICE PER LE INDAGINI PRELIMINARI. PROCEDIMENTO PENALE N.177/10 R.G.N.R. - N.20873/12 R.G.G.I.P. NOMINA DIFENSORE.

Categoria: Questioni contrattuali

Tipologia: Carenze e/o irregolarita' riscontrate nell'adozione dell'atto

Osservazioni: Premesso che l'Azienda è priva nonostante i ripetuti solleciti, di un "regolamento per affidamento incarico legale" Il Collegio chiede con quale criterio di scelta è stato conferito il mandato all'avv. Michele Berardi con studio in Terlizzi (BA), difensore dell'Azienda.

Numero: 30      Data: 16/01/2014      Presenza Rilievo: Si

Oggetto: AREA GESTIONE TECNICA - LAVORI DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI.

Categoria: Questioni contrattuali

Tipologia: Illegittimo ricorso all'istituto della proroga contrattuale

Osservazioni: Il Collegio invita a predisporre in tempo utile gli atti di gara onde evitare proroghe.

Numero: 105      Data: 04/02/2014      Presenza Rilievo: No

Oggetto: AREA GESTIONE TECNICA - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CONSISTENTI NELL'ABBATTIMENTO E CONFERIMENTO A DISCARICA AUTORIZZATA DI N.40 PALME DEL TIPO PHOENIX CANARIENSIS IRRIMEDIABILMENTE INFETTATE DAL PUNTERUOLO ROSSO (RHYNCHOPHORUS FERRUGINEUS) E FORNITURA E PIANTUMAZIONE DI N.72 PIANTE DI PITTOSFORUM TOBIRA NANO). AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA IN FAVORE DELLA DITTA AZIENDA AGRICOLA VIVAI SGARAMELLA ANTONIO.

Osservazioni:

Numero: 222      Data: 27/02/2014      Presenza Rilievo: No

Oggetto: AREA GESTIONE TECNICA - APPROVAZIONE ELENCO LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DI APPARECCHIATURE ELETTROMICEDICALI, RADIOLOGICHE, STERILIZZATRICI, MACCHINE PER IL FREDDO, PC, STAMPANTI, ECC. E RELATIVI IMPORTI ANNUALI DI SPESA PER L'ANNO 2014.

Osservazioni:

Numero: 1      Data: 09/01/2014      Presenza Rilievo: No

Oggetto: AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE - DETERMINAZIONE VINCOLO DI IMPIGNORABILITA' EX ART.1, COMMA 5, DELLA LEGGE N.67 DEL 18 MARZO 1993 - PRIMO TRIMESTRE 2014.

Osservazioni:

Numero: 106      Data: 04/02/2014      Presenza Rilievo: No

Oggetto: UNITA' STATISTICA EPIDEMIOLOGICA - PIANO DELLE ATTIVITA' FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI TEMPI DI ATTESA, NEL RISPETTO DEGLI ACCORDI SOTTOSCRITTI TRA L'ASSESSORATO AL WELFARE E LE OO.SS FIRMATARIE DEL CONTRATTO DELL'AREA DELLA DIRIGENZA MEDICA E VETERINARIA, DELL'AREA DELLA DIRIGENZA SANITARIA, PROFESSIONALE TECNICA ED AMMINISTRATIVA E DELL'AREA DEL COMPARTO, APPROVATI CON DGR N.2336 DEL 03/12/2013.

Osservazioni:

Numero:	26	Data:	13/01/2014
		Presenza Rilievo:	No
Oggetto:	U.R.P. - UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO (U.R.P.) - ACCREDITAMENTO DELL'ASSOCIAZIONE AVO - ASSOCIAZIONE VOLONTARI OSPEDALIERI DI BARI - ONLUS, PRESSO L'AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO DI BARI.		
Osservazioni:			

### ESAME DETERMINAZIONI SOTTOPOSTE A CONTROLLO

Numero:	4	Data:	24/02/2014
		Presenza Rilievo:	No
Oggetto:	AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE- LIQUIDAZIONE SPESE POSTALI IV° TRIMESTRE 2013 CCP 768705 MESI DI OTTOBRE, NOVEMBRE, DICEMBRE .		
Osservazioni:			
Numero:	5	Data:	03/03/2014
		Presenza Rilievo:	No
Oggetto:	AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE - Liquidazione Competenze per Commissioni di incasso e transato su operazioni Cartasi Gennaio 2014.		
Osservazioni:			

### RISCONTRI ALLE RICHIESTE DI CHIARIMENTO FORMULATE NEI PRECEDENTI VERBALI

## Ulteriori attività del collegio

Infine il collegio procede a:

VERIFICA U.O. MAGAZZINO ECONOMALE presso "STABILIMENTO Giovanni XXIII"

Il Collegio si è recato presso il magazzino ubicato al piano scantinato della struttura.

Il magazzino si compone di in tre locali dei quali due nel piano scantinato della struttura che ospita gli uffici, l'altro in altra struttura dell'U.O..

Il Collegio rileva che non vi è un responsabile del magazzino. Al magazzino sono addetti 6 impiegati di cui, n. 1 ausiliario, n. 3 coordinatori amministrativi, n. 1 usciere ed n. 1 assistente amministrativo.

Il magazzino è gestito con procedura informatica ENCO con tre postazioni di lavoro. Tutte le operazioni di accettazione, ricezione, discarico, resa e consegna della merce sono effettuate mediante utilizzo di tali postazioni da cui sono immessi i dati nel sistema.

Il Collegio ha verificato a campione alcune giacenze al 24 maggio 2014.

L'esame, ha evidenziato delle differenze tra la giacenza contabile con quella effettiva:

Verifica beni

Beni	codice	fisica	contabile
Parfus progress new born 2/5 Kg	3604	1904	1904
Top matic per lavastoviglie 6 kg	3565	190 kg	183
Cartelle cliniche 12 cl	17665	630	920

CARICO

Il carico, previa verifica da parte degli addetti, viene effettuato mediante bolla di consegna;

SCARICO

A fronte di richiesta, viene redatta una bolla di consegna ai reparti con i dati afferenti: codice informatico del bene, descrizione, quantità.

La bolla, che reca la firma degli addetti, viene sottoscritta dal destinatario in segno di ricevuta.

La seduta viene tolta alle ore 13.00                      previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Riguardo a quanto sopra, si osserva che:

## VERIFICA DI CASSA TICKET

Ente/Collegio AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA OSPEDALE CONSORZIALE POLICLINICO – OSPEDALETTO GIOVANNI

Regione Puglia

---

In data 28/03/2014 alle ore 12.30 , il Collegio sindacale nelle persone di:

Componente in rappresentanza del Ministero della Salute SALVATORE VINCENTI

Componente in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca GIULIO PALAZZO

provvede ad effettuare la verifica alle Casse Tickets della sede di BARI presso OSPEDALETTO GIOVANNI XXIII

di via AMENDOLA .

È presente al momento della verifica il Sig. MARIA ROSA SCATTARELLI in qualità di COLLABORATORE PROF.LE AMM.V

Le casse esistenti sono 3 .



Cassa n. da prima nota del alle ore

di cui si allega la copia, il saldo cassa è pari a .

Il saldo cassa è così distinto:

biglietti da € 500	n.		=	€ 0,00
biglietti da € 200	n.		=	€ 0,00
biglietti da € 100	n.	2	=	€ 200,00
biglietti da € 50	n.	44	=	€ 2.200,00
biglietti da € 20	n.	14	=	€ 280,00
biglietti da € 10	n.	2	=	€ 20,00
biglietti da € 5	n.		=	€ 0,00
monete da € 2	n.		=	€ 0,00
monete da € 1	n.	3	=	€ 3,00
monete da € 0,50	n.	3	=	€ 1,50
monete da € 0,20	n.		=	€ 0,00
monete da € 0,10	n.	1	=	€ 0,10
monete da € 0,05	n.	3	=	€ 0,15
monete da € 0,02	n.	2	=	€ 0,04
monete da € 0,01	n.		=	€ 0,00
Pagamenti tramite POS:		€ 1.506,02	=	€ 1.506,02
Totale:				€ 4.210,81

Si passa alla verifica della "**cassa generale tickets**": da prima nota del 28/03/2014 alle ore 12,45 ,  
di cui si allega la copia, il saldo cassa è pari a € 4.210,81 mentre la materialità esibita in carta moneta e monete  
ammonta ad constatando, perciò, una sopravvenienza di .

Si constata la coincidenza del saldo dei versamenti alla "**cassa centrale**" al 28/03/2014 pari a € 2.704,79 ,  
al netto dei bolli, con il totale dei versamenti in acconto precisando che il saldo pari a € 2.704,79  
è stato effettuato il 28/03/2014 .

Riguardo a quanto sopra, si osserva che:

si ripetono le due righe sopra riportate altrimenti non completabili.

di cui si allega la copia, il saldo cassa è pari a € 4.210,81 mentre la materialità esibita in carta moneta e monete  
ammonta ad 2.704,79 oltre POS per € 1.506,02.

Fonte/Collegio	AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA OSPEDALE CONSORZIALE POLICLINICO – OSPEDALETTO GIOVANNI XXIII DI BARI
Regione	Puglia

segue un processo informatizzato?

Si

6. L'azienda effettua il controllo periodico tra contabilità di magazzino e reale giacenza dei prodotti?

Si

ogni 2-3 mesi

7. I sindaci hanno verificato, a campione, la reale consistenza dei seguenti farmaci:

Prodotto	Quantità risultante dal registro di magazzino (a)	Giacenza effettiva (b)	Differenza (c = a - b)
dopamina hospira 200 mg fisica(21x10)- inventario (24x10)	240	240	0
tirosint 100 mg	17	17	0
nitroglicerina fisica (13x10) - inventario (13x10)	130	130	0
fastsect	7	7	0

Note:

8. Per la tenuta della contabilità di magazzino di detti prodotti viene utilizzata una codificazione interna? Si

viene redatto un verbale e poi una ditta specializzata provvede al ritiro.

9. Per i medicinali scaduti e per il materiale diagnostico ritenuto inidoneo, vengono applicate le seguenti procedure di scarico:

10. Vengono rilevati i medicinali e il materiale diagnostico pervenuti all'azienda a titolo gratuito? No

Tali prodotti vanno rilevati a valore nullo e, per quanto concerne la quantità, nella consistenza effettiva:

11. Vengono espletate dal direttore di farmacia le periodiche verifiche presso le unità operative dei presidi ospedalieri sul movimento interno dei farmaci? Si

12. Altro

La verifica a campione sulla scadenza dei farmaci ha evidenziato quanto segue:

I farmaci scaduti presso il P.O. dal 01/01/2014 al 28/03/2014 sono stoccati presso in un contenitore per un totale di Kg 5,5  
in attesa di essere ritirati.

Esiste una gestione farmaci file F? Si

I prodotti stupefacenti e simili vengono custoditi in modo appropriato? Si

Il registro è composto da n. 200 pagine, vidimato dal ASL /BA .

L'ultima pagina scritturata risulta essere la n. 9

Farmaci stupefacenti(verifica a campione):

Prodotto	Quantità risultante dal registro di magazzino (a)	Giacenza effettiva (b)	Differenza (c = a - b)
LUMINALE	330	330	0
MORFINA	75	75	0
ULTIVA 5mg	3	3	0

Note:

In data odierna risultano presenti i seguenti farmaci stupefacenti che risultano scaduti:

GARDENALE 69,5 compresse

ULTIVA 6 fiale

Esiste per questi prodotti una contabilità separata? No

Eventuali ulteriori osservazioni:

## Verifica di Reparto

Ente/Collegio	AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA OSPEDALE CONSORZIALE POLICLINICO – OSPEDALETTO GIOVANNI
Regione	Puglia

**VERIFICA AL REPARTO DI** **RADIOLOGICA OSPEDALETTO PEDIATRICO GIOVANNI XXIII**

In data 28/03/2014 alle ore 9.35 i Sindaci/Il Collegio Sindacale:

Presidente in rappresentanza della Regione EZIO FILIPPO CASTOLDI

Componente in rappresentanza di Università interessata MARIO SCICUTELLA

Componente in rappresentanza del Ministero della Salute SALVATORE VINCENTI

Componente in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca GIULIO PALAZZO

accede/ono al reparto di **RADIODIAGNOSTICA OSPEDALETTO PEDIATRICO GIOVANNI XXIII.**

La verifica effettuata ha evidenziato quanto segue:

## Farmaci

- Modalità di conservazione dei farmaci. Armadio chiuso a chiave? Si

- Corrispondenza dei farmaci presenti ai registri d'inventario?

- Personale autorizzato alla tenuta delle chiavi:

Nome

Cognome

PASQUALE

ROSSIELLO

- Criticità riscontrate:

Il Collegio chiede di indicare le modalità di accesso all'armadio dei farmaci in quanto risultano: 2 chiavi dell'armadio, 1 per i medici, 1 per gli infermieri.

Personale presente alla data della verifica

- Unità di personale medico: 3

- Unità di personale di altre categorie:

- Unità di personale infermieristico: 1

- Modalità di rilevazione presenze:

Sistema automatizzato? ☐ Si ☒ No

- Criticità riscontrate:

## Posti letto

- Dotazione:

- Flusso posti letto in percentuale: %.

## Attrezzature

- Beni durevoli:

ECOTOMOGRAFO PORTATILE INV. 3000085197

SUPPORTO PER IDENTIFICAZIONE INV. 3000101261

RIPRODUTTORE VIDEO/DIG. BIOM INV. 3000101264

SISTEMA RADIOLOGIA DIGITALE INV. 3000101268

- Materiale sanitario:

- Altro:

- Il registro di carico e scarico è tenuto in modo informatico? No

- Modalità e tempistica di richiesta e fornitura del materiale:  
all'occorrenza.

- Criticità riscontrate:

## Custodia dei beni e dei materiali di rilevante valore

- Quantità riscontrata:

Tipologia	Quantità
pellicole f.to 35 x 43 (8 pacchi da 100)	800
pellicole f.to 28 x 35 (11 pacchi)	
pellicole f.to 20 x 25 (9 pacchi)	
visipaque da 100 mg flc	16
lomeron 400 flc	11
vygon	3
fisiologica da 250 ml	4

- Modalità di conservazione:

- Criticità riscontrate:

Eventuali ulteriori osservazioni:



## ELENCO FILE ALLEGATI AL DOCUMENTO

Nessun file allegato al documento.

---

### FIRME DEI PRESENTI

EZIO FILIPPO CASTOLDI \_\_\_\_\_

MARIO SCICUTELLA \_\_\_\_\_

SALVATORE VINCENTI \_\_\_\_\_

GIULIO PALAZZO \_\_\_\_\_